



Città di Bitetto

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Città Metropolitana di Bari

*Settore Economico – Finanziario
Servizio Personale*

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO – CAT. B – POS. EC. B3 –

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il nuovo Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 17.06.2020, che prevede - tra l'altro - l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Collaboratore Tecnico" Categoria B, Posizione Economica B3, a mezzo scorrimento di graduatoria concorsuale approvata da altro Ente Pubblico;

Precisato che, per la figura professionale sopra indicata, sono state esperite sia le procedure di mobilità obbligatoria (art. 34 bis del D. Lgs 165/2001), sia quelle di mobilità volontaria (art. 30 del D. Lgs 165/2001);

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e la L. 7 agosto 1990 n. 241 sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 e l'art. 14, comma 4 bis del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, che autorizzano le amministrazioni pubbliche a ricoprire i posti disponibili anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Visti:

- il decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni in legge 30 ottobre 2013, n. 125 ed in particolare le disposizioni contenute nell'art. 4 del predetto

decreto legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

- il comma 3-ter del predetto articolo 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato: "Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350";
- il comma 4 del citato articolo 4, con cui, tra l'altro, ha disposto la proroga fino al 31/12/2017 della validità delle graduatorie concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del decreto 101/2013, approvate successivamente al 30 settembre 2003 e riferite alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni;
- la Legge finanziaria per l'anno 2020, L. 27 dicembre 2019, n. 160, che:
 - al comma 147 statuisce che *"le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:*
 - a) *le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;*
 - b) *le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;*
 - c) *le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.*
 - al comma 148 statuisce che *"i commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono abrogati"*.

Rilevato che l'accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n. 124 del 03/10/2013 - essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria purché il profilo la categoria professionale del posto che si intende coprire, sia del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi ed il Regolamento per l'accesso agli impieghi;

Visto i vigenti CC.NN.LL. del personale del Comparto "Funzioni Locali" ed il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

Richiamata la propria determinazione n. 319 del 08.09.2020 con la quale è stata avviata la presente procedura di manifestazione d'interesse ed approvato lo schema del presente "Avviso Pubblico";

RENDE NOTO

che si intende procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Collaboratore Tecnico", Categoria B, Posizione Economica B3, mediante utilizzo di

graduatorie valide ed approvate da altri Enti del comparto Funzioni locali o da altri Enti Pubblici.

La copertura del posto e quindi la relativa assunzione avverrà ai sensi della normativa vigente.

ART. 1 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Funzioni Locali. Il tipo di impiego è a tempo pieno.

Ai posti messi a selezione è assegnato il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente CCNL.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito, ancora valida, approvata da altro Ente appartenente al comparto Funzioni Locali o da altro Ente Pubblico, alla scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

La graduatoria deve essere riferita all'assunzione a tempo indeterminato di "Collaboratore Tecnico" - Cat. Giuridica B, Posizione Economica B3 per gli Enti appartenenti al comparto Funzioni Locali e per gli altri Enti Pubblici la graduatoria deve riferirsi ad assunzione a tempo indeterminato di "Collaboratore Tecnico" o equipollente.

ART. 3 – DOMANDE DI AMMISSIONE

La manifestazione di interesse deve essere redatta in carta semplice seguendo lo schema che viene allegato al presente avviso (allegato A) e deve essere indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Bitetto, Piazza Aldo Moro n. 1, senza autenticazione, ai sensi dell'art. 39 comma 1, del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Nella manifestazione di interesse, il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, per le comunicazioni;
- b) recapito telefonico, indirizzi e-mail e/o pec;
- c) assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- d) risultare idoneo in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di "Collaboratore Tecnico" - Cat. Giuridica B, Posizione Economica B3 per gli Enti appartenenti al comparto Funzioni Locali e per gli altri enti Pubblici la graduatoria deve riferirsi ad assunzione a tempo indeterminato di "Collaboratore Tecnico" o equipollente;
- e) posizione occupata nella graduatoria;
- f) Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- g) titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- h) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- i) non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;
- j) preciso recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Qualora nel corso dello svolgimento della selezione, il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo per iscritto;

- k) accettazione incondizionata delle norme contenute nel bando e delle vigenti norme concernenti la disciplina dei concorsi;
- l) alla domanda deve essere allegato un dettagliato curriculum formativo e professionale, redatto in base al modello europeo e sottoscritto ai sensi del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal quale si evincano i titoli di studio posseduti, gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti, le abilitazioni e le pubblicazioni, i corsi di aggiornamento, gli incarichi ed i servizi speciali conferiti da Enti pubblici e, in generale, tutto quanto concorra ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, con particolare riferimento alla posizione funzionale da conferire.

La domanda di partecipazione deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido d'identità, pena l'esclusione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso.

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- candidati che presentano domanda di manifestazione d'interesse senza apposizione di firma;
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso.

ART. 4 – PRESENTAZIONE E TERMINI DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on-line dell'Ente e sul sito istituzionale e, precisamente, entro e non oltre il giorno **09.10.2020**

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- a) presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune; i candidati che si avvalgono di questa modalità di presentazione devono produrre all'Ufficio protocollo una copia aggiuntiva della domanda sulla quale l'Ufficio appone il timbro di ricezione che attesta la data di presentazione; tale copia aggiuntiva viene restituita al candidato.
- b) a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., da spedire entro il giorno stabilito dal bando come termine ultimo per la partecipazione; la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio postale presso il quale viene effettuata la spedizione fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dal bando.
- c) mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo.bitetto@pec.egovba.it entro il giorno stabilito dal bando come termine ultimo per la partecipazione.

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le eventuali variazioni di indirizzo cui inviare le comunicazioni dovranno essere tempestivamente comunicate, poiché in difetto le comunicazioni dell'amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di Bitetto non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per

disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

ART. 5 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, si procederà in una prima fase ad attribuire ai candidati i seguenti punteggi:

- a) candidati di graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nella Regione Puglia: punti 10;
- b) candidati di graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede in Regioni italiane diverse dalla Regione Puglia: punti 5;
- c) candidati di graduatorie di Enti di comparti diversi dal comparto Funzioni Locali: punti 2.

Nel caso siano presenti candidati idonei nella stessa graduatoria o in graduatorie differenti dello stesso Ente, prevale il candidato collocato nella posizione più elevata in graduatoria.

Nel caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane d'età.

Alla valutazione preliminare dei titoli, provvederà apposita commissione interna, composta di tre membri e di un dipendente con funzioni di segretario verbalizzante e presieduta dal Responsabile del Settore cui il personale sarà assegnato ovvero dal Segretario generale.

I candidati che avranno presentato domanda entro il termine previsto ed in possesso dei requisiti contenuti nel presente Avviso saranno ammessi alla selezione.

I candidati saranno invitati ad effettuare un colloquio da sostenere con la commissione come sopra descritta e sarà teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze tecnico/professionali richieste per il profilo professionale riferito al posto da ricoprire.

Per il colloquio, la Commissione disporrà di un punteggio massimo di 20 punti ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Il candidato sarà ritenuto idoneo se conseguirà un punteggio totale di almeno 21/30.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Al fine di verificare e formalizzare la disponibilità degli Enti all'utilizzo delle proprie graduatorie, il servizio competente in materia di Personale procederà a contattare le amministrazioni pubbliche che detengono le graduatorie segnalate, seguendo l'ordine di punteggio complessivo attribuito ai candidati dalla commissione.

Alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie è assegnato un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare il proprio formale assenso in merito all'utilizzo della propria graduatoria. Decorso tale termine senza ricevere riscontro dall'Ente detentore della graduatoria o nel caso di diniego, il candidato sarà escluso dalla procedura assuntiva e si procederà a contattare la successiva Amministrazione Pubblica.

Ottenuta la disponibilità dell'Ente detentore, il Comune di Bitetto procederà allo scorrimento della sua graduatoria e, nel rispetto dell'ordine di posizione, il candidato sarà dichiarato vincitore solo se risulterà il primo idoneo utile della graduatoria. **Resta inteso che, nel caso in cui la segnalazione di graduatoria vigente sia stata proposta dal candidato che non sia il primo utile in graduatoria, il Comune di Bitetto non**

potrà procedere allo scorrimento della stessa, pur in presenza della manifestazione di interesse.

Ad avvenuta individuazione del soggetto disponibile, il Comune di Bitetto provvederà a stipulare apposito accordo con l'Amministrazione che cede la graduatoria, il cui schema sarà approvato con successivo provvedimento.

ART. 6 – DATA DEL COLLOQUIO

L'elenco dei candidati esclusi dalla selezione e l'elenco dei candidati idonei ammessi al colloquio, verranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.bitetto.ba.it e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di Concorso".

Parimenti, la data del colloquio sarà pubblicata esclusivamente sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bitetto.ba.it e nell'apposita sottosezione denominata "Amministrazione Trasparente" nella sotto sezione "Bandi di Concorso" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Sede di svolgimento del colloquio: Comune di Bitetto – Palazzo di Città – 70020 Bitetto (BA) Piazza A. Moro n. 1 – 1° piano Sala Consiliare.

Per esigenze di ufficio la data del colloquio potrà subire variazioni con comunicazione che sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Bitetto ed avrà valore di notifica. In caso di rinvio della prova non sono previsti i termini di preavviso.

In base al numero dei candidati la commissione si riserva la facoltà di scaglionare i partecipanti nelle giornate successive, dandone comunicazione ai candidati.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di un documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati.

Detta indicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura.

La mancata presentazione nella data prestabilita verrà considerata quale rinuncia.

ART. 7 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria di merito nella seduta in cui hanno termine le prove d'esame.

La graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, con l'indicazione in corrispondenza di cognome e nome del concorrente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.bitetto.ba.it nella sezione "amministrazione trasparente" sotto sezione "bandi di concorso".

La graduatoria della selezione è unica e avrà validità secondo le disposizioni di legge. L'assunzione opererà nei confronti del candidato che risulterà aver conseguito il punteggio complessivo più alto e di cui l'Ente detentore della graduatoria, se in essa risulterà primo utile, avrà formalizzato l'assenso al suo utilizzo.

Nei casi di rinuncia o decadenza dalla nomina, l'Amministrazione potrà procedere ad immettere il candidato successivo secondo l'ordine di graduatoria.

ART. 8 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016/UE

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla manifestazione d'interesse o comunque acquisiti dal Servizio Personale del Comune di Bitetto, è finalizzato unicamente all'espletamento

delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, e con l'eventuale utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 679/2016, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato ai sensi del Regolamento UE 679/2016 la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati nelle prove d'esame, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

ART. 9 – NOMINA DEL VINCITORE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Il soggetto risultante idoneo a seguito della convenzione stipulata con l'Ente detentore della graduatoria sarà invitato ad assumere servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed è assunto in prova nel profilo professionale per il quale risulta vincitore. Il provvedimento di nomina in prova è immediatamente esecutivo.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

Per l'accertamento dei requisiti per l'ammissione l'Amministrazione acquisirà i documenti tramite l'interessato o accerterà d'ufficio.

E' fatta salva la competenza del Comune di Bitetto di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati selezionati. L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del DPR n.445 del 28.12.2000, e nel caso di accertamento di dichiarazioni mendaci, dichiarerà l'autore decaduto dal beneficio acquisito sulla base della dichiarazione mendace, riservandosi di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le debite segnalazioni alle autorità competenti.

L'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre i soggetti individuati a seguito della presente procedura, ad accertamenti fisico-funzionali presso il Medico Competente, di cui al Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81 ed in caso di giudizio negativo, esso costituisce causa di decadenza dall'assunzione.

La stipula del contratto di lavoro è, comunque, subordinata alla preventiva verifica della possibilità di assunzione secondo le vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e contenimento della spesa del personale, nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

Ai sensi dell'art. 14-bis della legge n. 26 del 28/3/2019 di conversione del D.L. n. 4 del 28/1/2019, l'assumendo è obbligato a permanere in servizio presso il Comune di Bitetto per un periodo non inferiore a cinque anni, non derogabile, prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni.

ART. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, nonché di non procedere alla copertura del posto qualora dal colloquio e dall'esame dei titoli posseduti dai candidati, non emergesse alcuna candidatura ritenuta idonea, il tutto senza che nessun partecipante possa vantare diritti e pretese.

Costituisce legittimo motivo di revoca/sospensione del presente Avviso o di non assunzione del candidato vincitore la mancanza dei requisiti di legge propedeutici all'assunzione di personale, nonché la sopravvenuta soggezione a norme imperative di legge volte alla limitazione delle assunzioni o della spesa complessiva del personale dell'Ente.

Il bando di selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione e il Comune di Bitetto si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di assunzione in questione.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, ivi incluse le ammissioni e le non ammissioni, saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bitetto.ba.it e nell'apposita sottosezione denominata "Amministrazione Trasparente" nella sotto sezione "Bandi di Concorso" e hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

-----0000000000-----

Per quanto non espressamente previsto e riportato nel presente avviso, si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalla legge, dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dai Regolamenti dell'Ente in vigore.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al SERVIZIO PERSONALE - durante le ore d'ufficio - (tel. 080.3829223 – 080.3829218).

Copia del presente Avviso Pubblico sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sotto-sezione "Bandi di Concorso" dell'area web dedicata all'Amministrazione Trasparente, nonché all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Daniela Ruffo, tel.: 080.3829223 – e-mail: settorefinanziario@comune.bitetto.ba.it

Il presente Avviso costituisce "lex specialis", per cui la partecipazione alla relativa procedura comporta la implicita accettazione, da parte dei concorrenti, di tutte le disposizioni ivi contenute, senza riserva alcuna.

Bitetto, 9 settembre 2020

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Daniela Ruffo

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate