



Città di Bitetto
Medaglia d' Oro al Merito Civile

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 53 del Reg. Data: 06-04-2017	Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello.
------------------------------------	---

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *sei* del mese di *aprile*, alle ore *18:00* circa, con il prosieguo, nella sala delle adunanze del Comune di Bitetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale è riunita nelle persone dei Signori:

			<i>Presente/Assente</i>
<i>Fiorenza</i>	<i>Pascazio</i>	<i>SINDACO</i>	Presente
<i>Emanuele</i>	<i>Palmieri</i>	<i>VICESINDACO</i>	Presente
<i>Luisa</i>	<i>Palmisano</i>	<i>ASSESSORE</i>	Presente
<i>Tommaso</i>	<i>Trocchi</i>	<i>ASSESSORE</i>	Presente
<i>Giulio</i>	<i>De Benedittis</i>	<i>ASSESSORE</i>	Presente
<i>Anna Rosa</i>	<i>Clavelli</i>	<i>ASSESSORE</i>	Presente

e con l'assistenza del Segretario Generale dott. Luigi Cavalieri.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i componenti a deliberare sulla proposta di deliberazione che si allega al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente verbale;

RITENUTA la stessa sufficientemente motivata e fattone proprio e senza riserve il contenuto;

VISTI i pareri dei responsabili dei servizi interessati, resi ai sensi dell'art 49, D. Lgs. n. 267/2000 in calce alla proposta;

con voti unanimi favorevoli legalmente espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto allegata al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale.

Con successiva, separata ed unanime votazione, a norma dell'art. 134, comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, viene dichiarata di immediata eseguibilità.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 06-04-2017

OGGETTO: Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il decreto legislativo 31 Marzo 1998 n. 112, in applicazione della legge delega 15 Marzo 1997 n. 59, ha conferito alle Regioni ed agli enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi fra i quali è prevista, al capo IV del titolo I, l'istituzione di uno Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) al fine di garantire a tutti gli interessati l'accesso agli atti, anche per via telematica, ad un archivio informatico contenente i dati concernenti le domande di autorizzazione e il relativo iter procedurale, gli adempimenti necessari per le procedure autorizzatorie, e richiederne copie;

Dato atto che con D.C.C. n. 38 del 28.07.2016 il Comune di Bitetto ha inteso recedere:

- dalla Convenzione sottoscritta ex art. 30 del D.Lgs n. 267/2000, avente per oggetto l'esercizio coordinato delle funzioni amministrative per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive con gli altri Comuni aderenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 della Convenzione medesima;
- dalla "Murgia Sviluppo Società consortile a responsabilità limitata", società affidataria del servizio di supporto tecnico amministrativo ai Comuni aderenti alla gestione associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive del sistema murgiano, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 del relativo Statuto;

Visto che:

- il Comune di Bitetto ha inteso assolvere alla gestione informatica delle pratiche SUAP avvalendosi dell'utilizzo della piattaforma informatica messa a disposizione dalla C.C.I.A.A.e approntata da InfoCamere;
- pertanto, a tal fine, ha provveduto ad anagrafarsi presso il MISE quale SUAP singolo in delega alla C.C.I.A.A. di Bari;

Richiamati:

- L'art. 4 comma 13 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, il quale dispone che " *il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso.* "
- Il principio secondo cui lo Sportello Unico per le Attività Produttive persegue l'obiettivo dell'autofinanziamento mediante un adeguato sistema tariffario dei diritti di istruttoria, differenziati per i vari tipi di pratiche, con un importo minimo anche per la presentazione della SCIA, a titolo di rimborso spese.

RILEVATO che:

- il SUAP, per il notevole incremento delle competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalla normativa sopra citata, soprattutto in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi nello svolgimento dell'attività ordinaria d'ufficio, come ad es.: personale, spese postali e telefoniche, spese di gestione e manutenzione software e hardware, rilascio modelli e fotocopie, procedimenti in preistruttoria, trasferte presso gli enti terzi, sopralluoghi e visite ispettive, etc.;

- l'art. 12 del D.P.R. n. 160/2010, istitutivo del SUAP, prevede che " *Le amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.*"

RITENUTO pertanto opportuno stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alla prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il D. Lgs. n. 160 del 07 settembre 2010;

VISTI i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ss.mm. e ii.

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa,

1. di approvare il tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P di cui all'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;
2. di stabilire che:
 - a) detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;
 - b) la prova dell'avvenuto versamento dei diritti di istruttoria dovrà avvenire al momento della presentazione dell'istanza o SCIA e la copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche;
 - c) di dare atto che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità: - versamento sul conto corrente postale n. 18302703 intestato a Comune di Bitetto - Servizio di Tesoreria Comunale; - Versamento con bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Bitetto - Servizio di Tesoriera - Codice IBAN: IT90X0101004197100000460037;
3. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e nei link dedicati inseriti nel predetto sito e nel portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it della tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
4. di dare mandato al Responsabile di Ragioneria di istituire un apposito capitolo di entrata sul bilancio comunale anno 2017 e successivi;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del SUAP nonché al Responsabile del Settore Ragioneria per quanto di rispettiva competenza.
6. di dare immediata eseguibilità al presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - 4[^] comma - del Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000.

Sulla proposta di deliberazione allegata, ad oggetto Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello. si esprimono i seguenti pareri:

[]-SETTORE: AFFARI GENERALI - CONTENZIOSO

Sulla proposta di deliberazione che precede, per la regolarità tecnica – ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 – si esprime parere :Favorevole
Bitetto, 06/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to: Dott.ssa Carmela Simona Pastore*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

[]-SETTORE RAGIONERIA FINANZA TRIBUTI

Sulla proposta di deliberazione che precede, per la regolarità contabile – ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 – e si esprime parere : Favorevole
[]-Ai fini della copertura finanziaria di cui all'art. 153 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere Favorevole

[]- NON NECESSITA in quanto _____

Bitetto, ___ / ___ / 201 ___

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to: Dott.ssa Maria Pompea ROSSINI*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

ALLEGATO "A"

DIRITTI DI ISTRUTTORIA E TARIFFE PER LE PRESTAZIONI DELLO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI

SCIA Edilizia	Sono dovuti solo i diritti di istruttoria UTC
---------------	---

COMMERCIO IN SEDE FISSA ESERCIZI DI VICINATO

Nuovo esercizio - apertura	€. 20,00
Subingresso	€. 20,00
Trasferimento di sede	€. 20,00
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 20,00

FORME SPECIALI DI VENDITA (inizio, subingresso, variazione, trasferimento di sede)

Spacci interni	€. 20,00
Vendita mediante apparecchi automatici	€. 20,00
Corrispondenza o TV	€. 20,00
Presso il domicilio del consumatore	€. 20,00
Commercio elettronico	€. 20,00

STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA (Punti di vendita esclusivi e non)

Nuova apertura/sub ingresso/trasferimento	€. 40,00
---	----------

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Con posteggio (rilascio, sub ingresso, variazioni, ecc.)	€. 50,00
Forma itinerante (rilascio, variazioni)	€. 30,00
Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€. 20,00

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE

Nuova apertura	€. 40,00
Trasferimento di sede	€. 20,00
Ampliamento/riduzione superficie	€. 40,00
Subingresso	€. 40,00
Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi Onlus riconosciuti	€. 40,00
Somministrazione in circoli privati non affiliati ad organismi Onlus riconosciuti	€. 30,00

ATTIVITA' RICETTIVE

Aziende ricettive alberghiere	€. 100,00
Affittacamere/B&B	€. 50,00
Alloggi agrituristici	€. 80,00
Subingresso	€. 30,00

ARTIGIANATO ED ATTIVITA' VARIE

Acconciatore (ex Barbiere e Parrucchiere)	€. 40,00
Estetista	€. 40,00
Tatuatore	€. 40,00
Lavanderie	€. 40,00
Altre attività artigianali	€. 40,00
Subingresso	€. 40,00
Variatione, trasferimento	€. 20,00

SERVIZI ALLA PERSONA (attivazione, subingresso, variazione)

Piscine	€. 100,00
Palestre	€. 50,00
Centro Benessere/SPA	€ 100,00

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia – Apertura/subingresso/trasferimento di sede	€. 40,00
--	----------

PROCEDIMENTI ORDINARI

Permessi e/o autorizzazioni edilizie	€ 40,00 + diritti di segreteria UTC
--------------------------------------	-------------------------------------

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA

Nuovo esercizio	€. 40,00
Subingresso	€. 40,00
Trasferimento di sede	€. 20,00
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€. 40,00

GRANDI STRUTTURE DI VENDITA

Nuovo esercizio	€. 250,00
Subingresso	€. 200,00
Trasferimento di sede	€. 100,00

CARBURANTI

Impianto per distribuzione carburanti – Nuova apertura	€. 250,00
Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato	€. 50,00
Subingresso – Variazioni	€. 100,00

SANITA'

Farmacie– nuove aperture	€. 400,00
Farmacie – subingressi, variazioni	€. 200,00
Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni)	€. 50,00
Studi medici, odontoiatrici e veterinari – autorizzazioni al funzionamento, subingressi	€. 100,00
Industrie insalubri (Nuovo decreto, variazioni)	€. 40,00
Autorizzazioni sanitarie, nulla osta e simili, non rientranti in SCIA	€. 100,00

ALTRO

Richiesta di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti allo SUAP	€. 10,00
Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate	€. 40,00 C
Conferenza dei servizi su progetto preliminare su istanza di parte	€. 80,00
Variante urbanistica (ex art. 8 d.p.r. 160/2010)	€ 400,00
Chiusura lavori e collaudo per strutture di superficie fino a 250 mq	€ 100,00
Chiusura lavori e collaudo per strutture di superficie da 250 mq a 500 mq	€ 150,00
Chiusura lavori e collaudo per strutture di superficie oltre 500 mq	€ 300,00
Prevenzione incendi	€ 80,00
Agibilità senza inizio attività	€ 80,00
Richieste di accesso agli atti amministrativi	€ 10,00
Diritti, oneri e spese relativi alla ricerca e duplicati di atti depositati in archivio	€ 10,00

Le tariffe sopraindicate non attinenti ad attività rientranti negli obblighi istituzionali devono intendersi I.V.A. inclusa.

Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario:

- i procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive;
- le semplici comunicazioni di variazioni non soggette ad autorizzazione e le altre comunicazioni meramente informative.

Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti da altre vigenti disposizioni.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
(F.to Dott. Luigi Cavalieri)

IL PRESIDENTE
(F.to Avv. Fiorenza Pascazio)

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Bitetto, li 06-04-2017



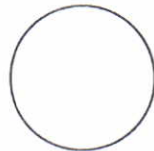
Il Capo Settore AA.GG.
Dott. Carmela Simona Pastore*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Bitetto, li 13-04-2017



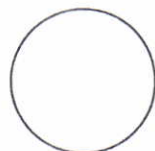
Il Capo Settore AA.GG.
F.to Dott. Carmela Simona Pastore

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio attesta che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D. Lgs. n. 267/2000);
- [S] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.
(art. 134, comma 3 D. Lgs. n. 267/2000)

Bitetto, li 13.04.2017



Il Capo Settore AA.GG.
F.to Dott. Carmela Simona Pastore